

SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN TEKNIK KOMPUTER  
(STMIK) STIKOM BALI

Jl. Raya Puputan No. 86 Renon, Denpasar Telp. (0361) 244445 Fax (0361) 264773  
DENPASAR – 80226



STIKOM BALI

PROSEDUR MANUAL

INKUBATOR BISNIS

PENGESAHAN DOKUMEN

No. Dokumen	: PM/03/KS&P/STB	
Revisi	: 00	
Tanggal	: 27 Nopember 2017	
Dibuat oleh,	Diperiksa oleh,	Disetujui oleh,
Tgl : 27 Nopember 2017	Tgl : 27 Nopember 2017	Tgl : 27 Nopember 2017
 Made Sariana, SE.,MM Ka. Pusat Kerja Sama dan Pemasaran	 Ni Ketut Dewi Ari Jayanti, M.Kom Management Representative	 Dr. Dadang Hermawan Ketua STMIK STIKOM Bali

 <b>STIKOM BALI</b>	<b>SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN TEKNIK KOMPUTER</b> <b>(STMK) STIKOM BALI</b> Jl. Raya Puputan No. 86 Renon, Denpasar Telp. (0361) 244445 Fax (0361) 264773	No. Dok	: PM/03/KS&P/STB
		No. Revisi	: 00
	<b>PROSEDUR MANUAL</b> <b>INKUBATOR BISNIS</b>	Tgl. Berlaku	: 27 Nop 2017
		Hal	: 2 dari 7

### 1. Tujuan

Sebagai pedoman terkait proses pengelolaan dan peningkatan kualitas inkubator bisnis dalam rangka merealisasikan inkubator bisnis sebagai pusat inkubasi bisnis dan ICT di kalangan masyarakat kampus dan umum di seluruh Bali.

### 2. Ruang Lingkup

#### 2.1 Inkubator Bisnis

1. Menangani kegiatan di Inkubator Bisnis STIKOM Bali.
2. Mendukung tenant-tenant STIKOM Bali, baik mahasiswa maupun alumni melalui seminar, workshop dan juga mentoring.
3. Mengelola dan mempersiapkan tenant untuk mengikuti berbagai skema perlombaan yang terkait dengan inkubator bisnis yang diadakan oleh instansi pemerintah, kampus maupun instansi swasta.
4. Membina para tenant dalam pengembangan bisnisnya.

### 3. Definisi

- Tenant : Seorang atau sekelompok yang menjalani bisnis.  
 Mentoring : Proses mengarahkan dan melatih para tenant.  
 Inbis Bali : Inkubator Bisnis STIKOM Bali.

### 4. Referensi

- 4.1 Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015

### 5. Garis Besar Prosedur

NO	TANGGUNG JAWAB	GARIS BESAR PROSEDUR	DOKUMEN/ARSIP TERKAIT
1.	Koordinator Inbis	Mengumumkan perekrutan calon tenant	Pengumuman perekrutan dan Form pendaftaran
	Kepala Humas dan Pengembangan Bisnis Kreatif	Menyeleksi calon tenant	Daftar Calon Tenant dan Pengumuman Seleksi
2.	Koordinator Inkubator Bisnis	Membuat jadwal inkubasi tenant dan melaksanakan inkubasi tenant	Daftar hadir Inkubasi
	Kepala Humas dan	Memetakan dan menentukan mentor	Daftar hadir mentor

	<b>SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN TEKNIK KOMPUTER (STMIK) STIKOM BALI</b> Jl. Raya Puputan No. 86 Renon, Denpasar Telp. (0361) 244445 Fax (0361) 264773	No. Dok	: PM/03/KS&P/STB
		No. Revisi	: 00
	<b>PROSEDUR MANUAL INKUBATOR BISNIS</b>	Tgl. Berlaku	: 27 Nop 2017
		Hal	: 3 dari 7

	Pengembangan Bisnis Kreatif		
3.	Koordinator Inkubator Bisnis	Mempersiapkan penilaian tenant di akhir masa inkubasi	Daftar hadir rapat penilaian
	Kepala Humas dan Pengembangan Bisnis Kreatif	Melakukan penilaian tenant bersama dengan mentor	Daftar hadir rapat penilaian dan form penilaian

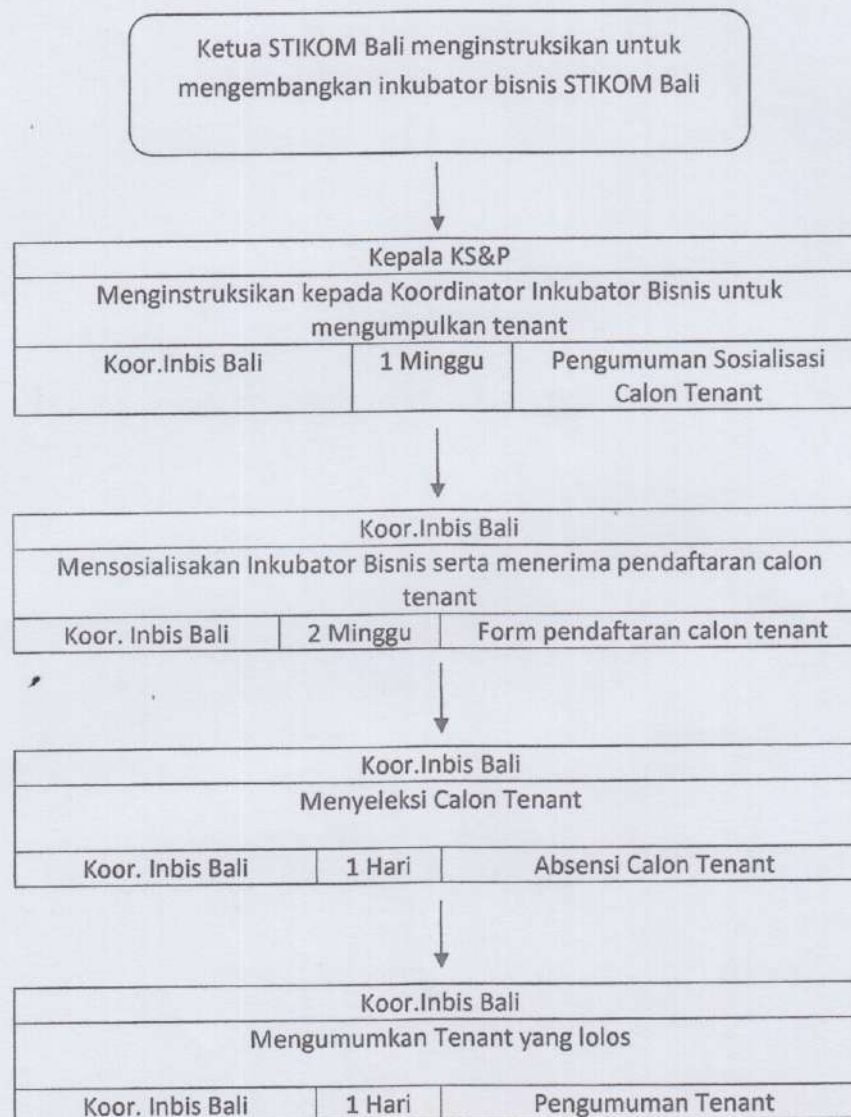
#### 6. Ketentuan Umum

- Proses seleksi calon tenant dilaksanakan oleh koordinator Inkubator Bisnis, dengan berkoordinasi dengan Kepala Humas dan Pengembangan Bisnis Kreatif.
- Sebagai penanggung jawab proses seleksi calon tenant adalah Kepala Pusat Kerjasama dan Pemasaran.
- Sosialisasi seleksi calon tenant dilakukan melalui media sosial Facebook dan Instagram, di akun STIKOM Bali dan akun Inkubator Bisnis.
- Seleksi calon tenant dilakukan dengan presentasi ide bisnis dari masing – masing calon tenant.
- Koordinator Inkubator Bisnis bersama Kepala Humas & Pengembangan Bisnis Kreatif menyelenggarakan inkubasi kepada tenant yang terpilih.
- Kepala Pusat Kerjasama & Pemasaran bersama Ketua STIKOM Bali menyetujui jadwal pelaksanaan inkubasi dan juga mentoring kepada para tenant.
- Koordinator Inbis, Kepala Humas & Pengembangan Bisnis Kreatif serta Kepala Pusat Kerjasama & Pemasaran melakukan penilaian terhadap tenant.

 <b>STIKOM BALI</b>	<b>SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN TEKNIK KOMPUTER</b> <b>(STMIK) STIKOM BALI</b> Jl. Raya Puputan No. 86 Renon, Denpasar Telp. (0361) 244445 Fax (0361) 264773	No. Dok	: PM/03/KS&P/STB
	<b>PROSEDUR MANUAL</b> <b>INKUBATOR BISNIS</b>	No. Revisi	: 00
		Tgl. Berlaku	: 27 Nop 2017
		Hal	: 4 dari 7

## 7. Detail Prosedur

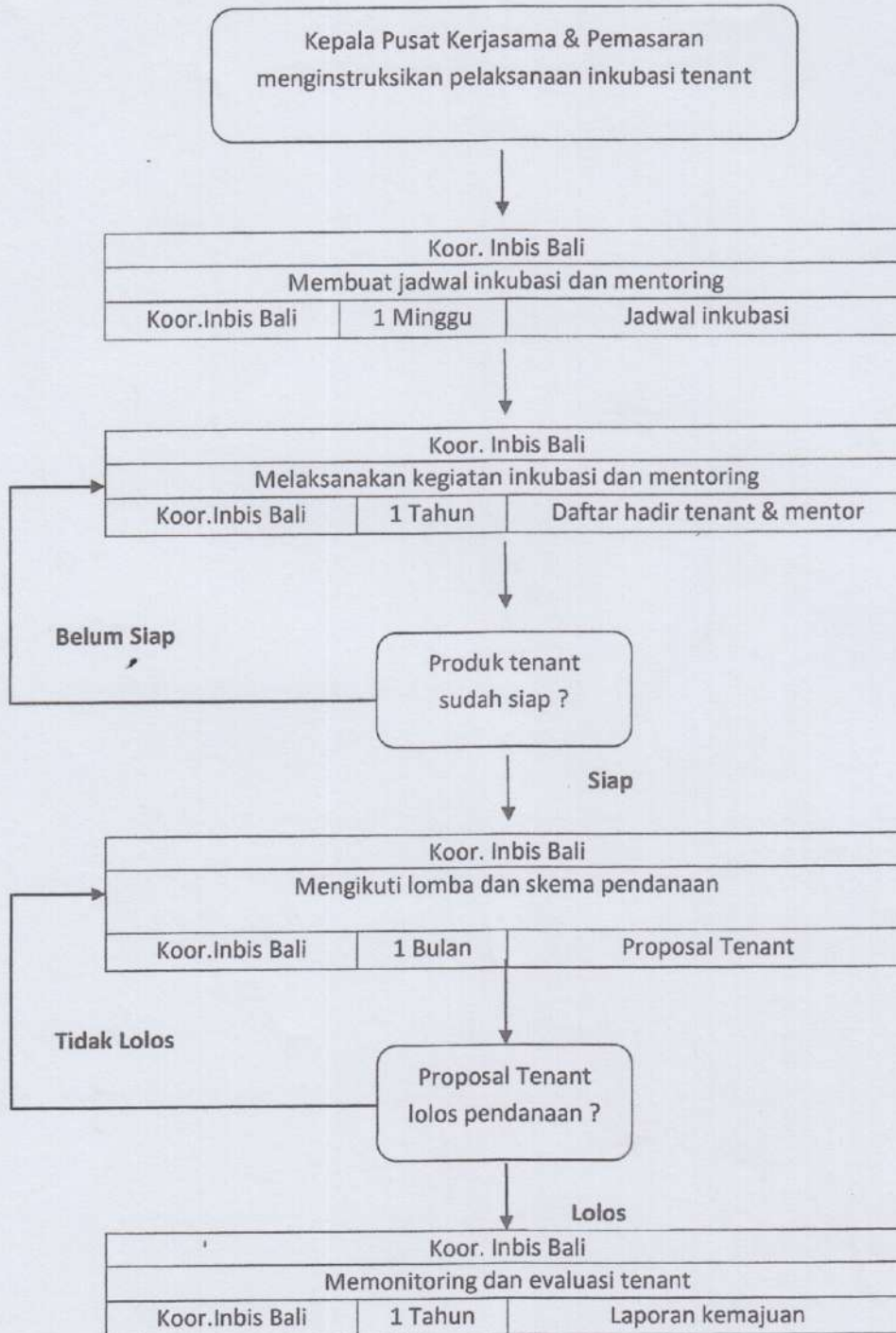
### 7.1 Kegiatan Seleksi Calon Tenant





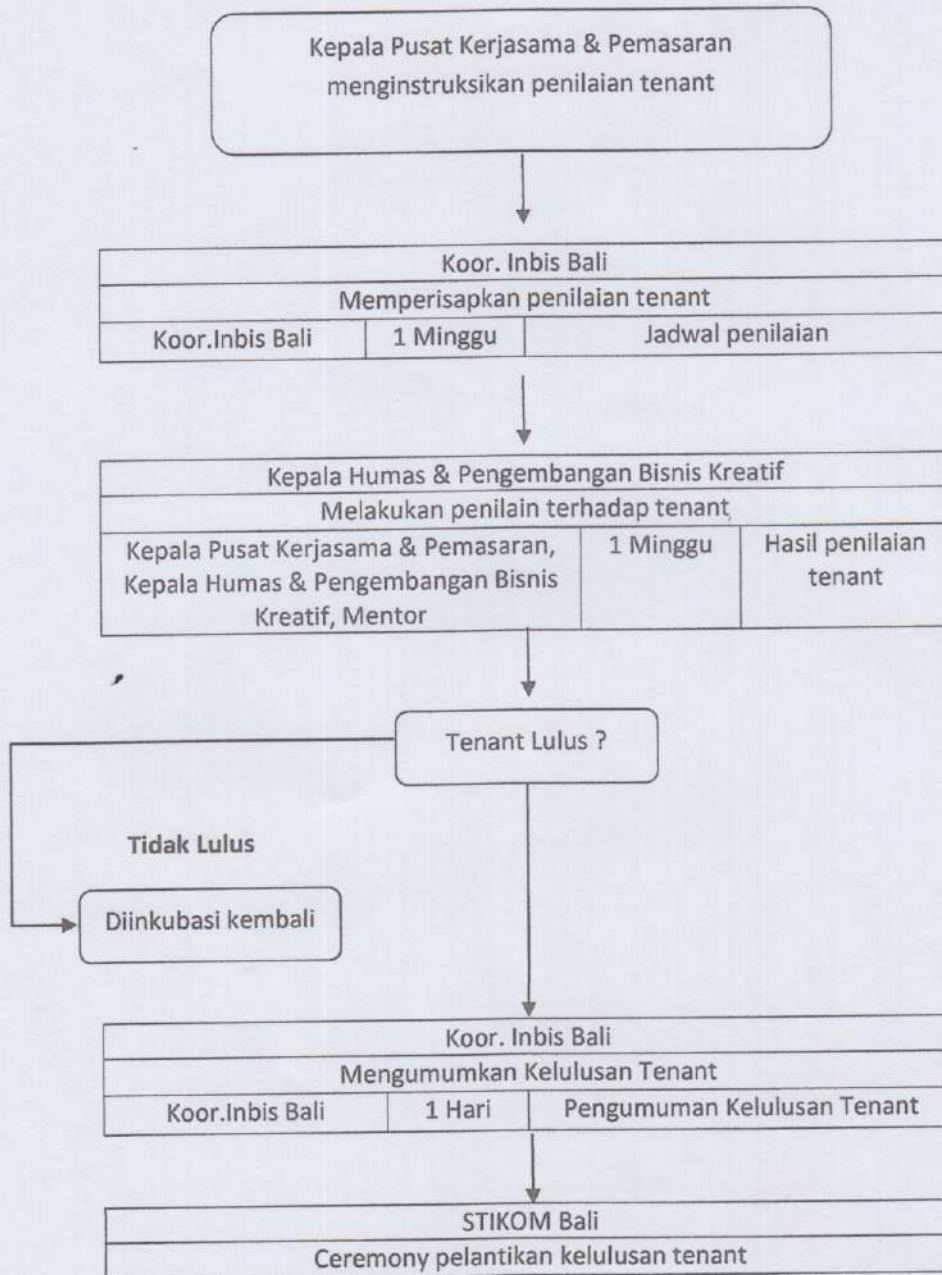
**PROSEDUR MANUAL  
 INKUBATOR BISNIS**

**7.2 Kegiatan Inkubasi**



 <b>STIKOM BALI</b>	<b>SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN TEKNIK KOMPUTER</b> <b>(STMK) STIKOM BALI</b> Jl. Raya Puputan No. 86 Renon, Denpasar Telp. (0361) 244445 Fax (0361) 264773	No. Dok	: PM/03/KS&P/STB
		No. Revisi	: 00
	<b>PROSEDUR MANUAL</b> <b>INKUBATOR BISNIS</b>	Tgl. Berlaku	: 27 Nop 2017
		Hal	: 6 dari 7

### 7.3 Kelulusan Tenant



	<b>SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN TEKNIK KOMPUTER</b> <b>(STMIK) STIKOM BALI</b> Jl. Raya Puputan No. 86 Renon, Denpasar Telp. (0361) 244445 Fax (0361) 264773	No. Dok	: PM/03/KS&P/STB
		No. Revisi	: 00
	<b>PROSEDUR MANUAL</b> <b>INKUBATOR BISNIS</b>	Tgl. Berlaku	: 27 Nop 2017
		Hal	: 7 dari 7

**8. Dokumen/Arsip Terkait**

1. Pengumuman penerimaan calon tenant
2. Form pendaftaran calon tenant
3. Absensi seleksi calon tenant
4. Pengumuman kelulusan tenant
5. Absensi inkubasi tenant
6. Absensi mentor
7. Proposal lomba / skema pendanaan
8. Laporan kemajuan
9. Laporan akhir
10. Pengumuman kelulusan tenant
11. Buku Profil Inbis Bali